

Số: 489/TB-ĐHNT

Khánh Hòa, ngày 18 tháng 9 năm 2012

THÔNG BÁO

V/v nghiệm thu và công bố Chương trình học phần, Chương trình giảng dạy học phần, Lịch trình và phương pháp giảng dạy

Nhằm tăng cường tính công khai trong công tác đào tạo và đổi mới hình thức quản lý hoạt động giảng dạy, đồng thời tăng cường trách nhiệm của các khoa/viện, bộ môn và của CBGD trong công tác chuyên môn, Giám hiệu yêu cầu:

1. Lãnh đạo khoa/viện chịu trách nhiệm tổ chức nghiệm thu các **Chương trình học phần** (CTHP) đã được các bộ môn xây dựng theo Hướng dẫn ban hành ngày 05/7/2012 của Tổ Chuyên gia Chất lượng đào tạo đối với các học phần thuộc các chương trình giáo dục đã được nghiệm thu để giảng dạy cho Khóa 54 trở về sau. Kết thúc nghiệm thu, chậm nhất là ngày 01/10/2012, khoa/viện công bố các CTHP trên trang web của khoa/viện, đồng thời gửi các biên bản nghiệm thu cùng các tập tin CTHP về Phòng ĐBCL&KT (Ô. Hào).

2. Dựa trên CTHP đã được nghiệm thu, CBGD được phân công lên lớp từ Khóa 54 cần xây dựng **Chương trình giảng dạy học phần** (CTGDHP) theo Hướng dẫn nói trên. Đối với những CBGD được phân công lên lớp đối với Khóa 53 (ĐH và CĐ chính qui tại Nha Trang) trở về trước, cần xây dựng **Lịch trình và phương pháp giảng dạy** (LT&PPGD) theo các mẫu đính kèm tại Phụ lục 1 và 2.

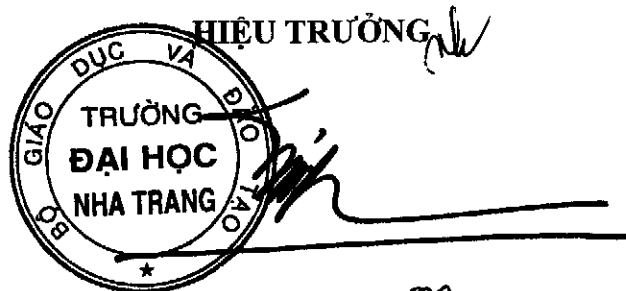
3. Trưởng bộ môn chịu trách nhiệm phê duyệt CTGDHP và LT&PPGD. Sau khi phê duyệt, chậm nhất một tuần sau buổi dạy đầu tiên của mỗi học kỳ, bộ môn gửi các tập tin CTGDHP và LT&PPGD về Phòng ĐBCL&KT, đồng thời công bố trên trang web bộ môn (Riêng đối với HKI NH 2012-2013, cần hoàn thành trước ngày 08/10/2012)

4. Phòng ĐBCL&KT chịu trách nhiệm kiểm tra, đánh giá việc công bố và thực hiện CTHP, CTGDHP và LT&PPGD của các khoa/viện, bộ môn và CBGD, đề xuất điều chỉnh các biểu mẫu liên quan khi cần thiết.

Trong quá trình triển khai, nếu có gì vướng mắc các đơn vị và cá nhân phản ánh về Phòng ĐBCL&KT để được hỗ trợ.

Nơi nhận:

- Các khoa, viện, TT;
- Lưu VT, P.ĐBCL&KT.





Chương trình và phương pháp giảng dạy dành cho các học phần lý thuyết & thực hành (CBGD lập mẫu này cho từng học phần được phân công giảng dạy)

Khoa/Viện/TT:

Bộ môn:

LỊCH TRÌNH VÀ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY

Họ và tên CBGD: .. Chức danh, học vị:

Email: ĐTDD:

Học phần: Mã HP: Số TC:

• Lớp 1: Phòng học:

Từ ngày: đến ngày:

Thời khóa biểu:

Chương/chủ đề 1:

Số tiết: (Từ ngày: đến ngày:))

Hình thức dạy- học	Nội dung	Phương pháp giảng dạy	Yêu cầu người học chuẩn bị	Ghi chú
Lý thuyết (gồm cả giờ bài tập, thảo luận)	(Những nội dung thuộc Chương/Chủ đề tương ứng)	(diễn giảng, thảo luận nhóm, semina, PP dạy học dựa trên vấn đề/tình huống. ..)	(đọc trước nội dung gì, làm bài tập nào, ...)	
Thực hành (nếu có):	(Những nội dung thuộc Chương/Chủ đề tương ứng)	(TH theo nhóm/cá nhân, semina ..)	(đọc trước nội dung gì, chuẩn bị dụng cụ gì, ...)	- Địa điểm TH, - Ngày TH dự kiến
Tham quan thực tế (nếu có)	(Nội dung tham quan thực tế, địa điểm)		(đọc trước nội dung gì, tìm hiểu vấn đề gì, ...)	Ngày TQ dự kiến:
Tư nghiên cứu (ngoài giờ lên lớp)	(đọc nội dung gì, tìm hiểu vấn đề gì, ...)			
Kiểm tra định kỳ (nếu có)			(nội dung cần ôn tập)	Ngày KT dự kiến:

(Bảng này được thiết kế cho từng chương/chủ đề, ứng với từng lớp)



Lịch trình và phương pháp giảng dạy dành cho các học phần thực hành
 (CBGD lập mẫu này cho từng học phần được phân công giảng

Khoa/Viện/TT:

Bộ môn:

LỊCH TRÌNH VÀ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY

Họ và tên CBGD: Chức danh, học vị:

Email: ĐTDD:

Học phần: Mã HP: Số TC:

• Lớp 1: Phòng thực hành:

Từ ngày: đến ngày:

Thời khóa biểu:

- Nhóm 1:

- Nhóm 2:

Bài 1: Số tiết:

Hình thức dạy- học	Nội dung	Phương pháp giảng dạy	Yêu cầu người học chuẩn bị	Ghi chú
Thực hành	(Những nội dung thuộc bài TH tương ứng)	(TH theo nhóm/cá nhân. semina ..)	(đọc trước nội dung gì, làm bài tập nào, ...)	Địa điểm TH (nếu có thay đổi)
Tự nghiên cứu (ngoài giờ lên lớp)	(đọc nội dung gì, tìm hiểu vấn đề gì, ...)			
Kiểm tra định kỳ (nếu có)			(nội dung cần ôn tập)	Ngày KT dự kiến

(Bảng này được thiết kế cho từng bài thực hành, ứng với từng lớp)