

Nha Trang, ngày 16 tháng 12 năm 2013

QUY TRÌNH CHẤM BÀI THI TOEIC MÔ PHỎNG

Chú ý: Trong quá trình thực hiện luôn luôn có mặt ít nhất 03 thành viên của Phòng ĐBCL&TT.

STT	Bước	Nội dung
1	Kiểm tra bài thi	<ol style="list-style-type: none">Nhận bàn giao danh sách thí sinh dự thi, bài thi, đáp án và các biên bản liên quan của đợt thi TOEIC từ khoa Ngoại ngữ.Kiểm tra dấu niêm phong các túi bài và đáp án.Lập biên bản giao nhận bài thi giữa khoa Ngoại ngữ và P.ĐBCL&TT.Lập biên bản tổng hợp xử lý phạm quy.
2	Quét bài thi phiếu TLTN	<ol style="list-style-type: none">Cắt niêm phong các túi bài, kiểm tra bên trong (<i>Danh sách thí sinh có ký tên, thí sinh vắng</i>).Kiểm tra số lượng phiếu trả lời trắc nghiệm (TLTN) có khớp với số lượng trong danh sách thí sinh dự thi. Ghi các thông tin vào biên bản quét bài thi.Sắp xếp các phiếu TLTN theo đúng thứ tự từ số báo danh (SBD) nhỏ đến SBD lớn.Quét bài thi.Ghi lưu đĩa CD lần 1: file ảnh phiếu TLTN, file quét *.txt xử lý thô (<i>được xuất ra từ phần mềm chấm thi</i>).Lập biên bản quét bài thi.
3	Kiểm dò	<ol style="list-style-type: none">Kiểm dò đối chiếu hết lỗi logic và sửa các lỗi kỹ thuật (nếu có) ở quá trình quét. Sử dụng chức năng lọc của phần mềm lọc ra trong tệp dữ liệu các bài có nhiều câu bỏ trống (không tô) và những câu tô đúng để kiểm dò. Ngưỡng kiểm dò không được thấp hơn 2 câu không tô và 1 câu tô đúng.Ghi lưu đĩa CD lần 2: file danh sách vắng thi, file sửa lỗi kỹ thuật, file kết quả quét bài thi chính thức đã kiểm dò (<i>được xuất ra từ phần mềm chấm thi</i>).Xuất từ phần mềm chấm thi: Phân tích dữ liệu trước-sau chấm thi và biên bản sửa bài thi.Bài thi phiếu TLTN sau khi kiểm dò được xếp sắp theo số báo danh từ nhỏ đến lớn, sau đó bỏ vào hộp giấy hoặc túi đựng bài thi, niêm phong (<i>có chữ ký của lãnh đạo Phòng ĐBCL&TT</i>). Bên ngoài hộp/túi cần ghi thông tin của các bài thi bên trong (<i>Hội đồng thi. từ số báo danh ... đến số báo danh...</i>) để tiện cho việc tìm kiếm sau này.
4	Chấm thi	<ol style="list-style-type: none">Lập biên bản mở túi niêm phong đáp án. Mở túi niêm phong đáp án.Nhập đáp án vào phần mềm, in dữ liệu đáp án kiểm dò và ký xác nhận.Chấm thi theo thang điểm TOEIC.Chấm quy đổi sang thang điểm 10 cho từng trình độ, từng khóa theo quy định của nhà trường. Lập Phiếu điểm (<i>có chữ ký của Giám hiệu, khoa Ngoại; xử lý và ghi chú các trường hợp phạm quy</i>).Ghi lưu đĩa CD lần 3: Kết quả chấm chính thức của các bài thi (<i>được xuất ra từ phần mềm chấm thi</i>) và kết quả điểm công bố theo danh sách.

STT	Bước	Nội dung
5	Công tác lưu trữ của mỗi đợt thi TOEIC mô phỏng	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Danh sách thí sinh phòng thi có ký tên. ➤ Biên bản giao nhận bài thi trắc nghiệm. ➤ Biên bản quét bài thi. ➤ Biên bản sửa bài thi, phân tích dữ liệu trước-sau chấm thi. ➤ Biên bản mở túi niêm phong đáp án. ➤ Đáp án và tờ in dữ liệu đáp án kiểm dò. ➤ Các biên bản liên quan: Vi phạm quy chế, Giấy cam đoan, Tổng hợp xử lý phạm quy, ... ➤ Các bảng điểm: Kết quả thi mô phỏng theo chuẩn TOEIC <i>(có chữ ký của Giám hiệu, khoa Ngoại ngữ)</i>. ➤ Đĩa CD lần 1: file ảnh phiếu TLTN, file quét *.txt xử lý thô <i>(được xuất ra từ phần mềm chấm thi)</i>. ➤ Đĩa CD lần 2: file danh sách vắng thi, file sửa lỗi kỹ thuật, file kết quả quét bài thi chính thức đã kiểm dò <i>(được xuất ra từ phần mềm chấm thi)</i>. ➤ Đĩa CD lần 3: Kết quả chấm chính thức của các bài thi <i>(được xuất ra từ phần mềm chấm thi)</i> và <i>kết quả điểm công bố theo danh sách</i>. ➤ Bài thi phiếu TLTN đã niêm phong được lưu giữ tại Phòng ĐBCL&TT trong thời hạn là 1 năm.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Văn Hào